



สภามหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี จำกัด
 เลขรับ..... ๗๘
 วันที่..... 13 พ.ย. ๖1
 เวลา..... 14.00 น.

ที่ พจ ๐๐๑๐/๐๒๒๑๐

สำนักงานสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี
 ถนนพิจิตร-ตะพานหิน ต.ท่าหลวง
 อ.เมือง พจ ๖๖๐๐๐

๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

เรื่อง ผลการประเมินสหกรณ์สีขาวด้วยธรรมาภิบาล ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑

เรียน ประธานกรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขพิจิตร จำกัด

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สรุปผลการตรวจประเมินสหกรณ์สีขาวด้วยธรรมาภิบาล ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑
 ๒. ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงพัฒนาเพิ่มเติม

ตามที่คณะทำงานตรวจประเมินธรรมาภิบาลสหกรณ์ระดับจังหวัด ดำเนินการตรวจประเมินสหกรณ์ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ ที่สมัครเข้าร่วมโครงการสหกรณ์สีขาวด้วยธรรมาภิบาล นั้น

คณะทำงานตรวจประเมินธรรมาภิบาลสหกรณ์ระดับจังหวัด ได้สรุปผลการตรวจประเมินสหกรณ์ ตามโครงการดังกล่าวแล้ว สำนักงานสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี จึงขอแจ้งผลสรุปการประเมินพร้อมข้อเสนอแนะในการปรับปรุงพัฒนาเพิ่มเติม รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย เพื่อให้สหกรณ์พิจารณานำไปใช้ในการบริหารจัดการสหกรณ์ตามหลักธรรมาภิบาลของสหกรณ์ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายเจริญ ทองหลอม)
 สภามหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

เพ็ญ พลานกามการ
 สำนักงานสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี
 ผลการประเมินสหกรณ์สีขาวด้วยธรรมาภิบาล
 ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑
 จังหวัดสุราษฎร์ธานี

พิมพ์พิศม
 13 พ.ย. ๖1

พิมพ์พิศม
 13 พ.ย. ๖1

กลุ่มตรวจการสหกรณ์

โทร. ๐-๕๖๖๑-๑๓๘๔, ๐-๕๖๖๑-๓๕๔๒

โทรสาร. ๐-๕๖๖๑-๓๕๔๒

พบ ทน
 ดำเนินการ แจ้งผู้ที่เกี่ยวข้อง
 นำเข้าประชุมคณะกรรมการฯ
 ประชาสัมพันธ์ให้สมาชิกทราบ
 ประสาน.....
 13 พ.ย. ๖1

ผลการตรวจประเมินสหกรณ์สีขาวด้วยธรรมาภิบาล ครั้งที่ 2/2561

สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขพิจิตร จำกัด

หลักธรรมาภิบาล	คะแนนที่ได้ (คะแนนเต็ม 5 คะแนน)
หลักที่ ๑ หลักประสิทธิผล	
๑.๑ การมีวิสัยทัศน์เชิงกลยุทธ์และการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ	5
๑.๒ การบริหารทรัพยากรบุคคล (สมาชิก กรรมการ และเจ้าหน้าที่สหกรณ์)	5
๑.๓ การบริหารจัดการสารสนเทศ	5
หลักที่ ๒ หลักประสิทธิภาพ	
๒.๑ การบริหารจัดการองค์การอย่างมีประสิทธิภาพ	4
๒.๒ การดำเนินการภารกิจด้วยความคุ้มค่า	4
หลักที่ ๓ หลักการตอบสนอง	
๓.๑ ความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติงานประจำปีเกี่ยวกับการพัฒนาคุณภาพการให้บริการ	4
๓.๒ ความสำเร็จในการปฏิบัติตามมาตรฐานระยะเวลาการให้บริการที่ครบถ้วนสมบูรณ์	5
๓.๓ การจัดให้มีช่องทาง/เครือข่ายการให้บริการที่มีความครบถ้วนและมีประสิทธิผล	5
๓.๔ การนำนวัตกรรมมาพัฒนามาตรฐานคุณภาพการให้บริการ	5
๓.๕ ระบบการแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียนที่มีประสิทธิผล	5
๓.๖ การพัฒนาผู้ทำหน้าที่รับผิดชอบในการให้บริการที่มีความรู้ ความสามารถและมีใจให้บริการ	4
หลักที่ ๗ หลักการมอบอำนาจ	
๗.๑ การบริหารงานตามหลักการมอบอำนาจที่มีคุณภาพและได้มาตรฐาน	4
๗.๒ กลไกสนับสนุนการบริหารงานตามหลักการมอบอำนาจ	5
๗.๓ การติดตามและตรวจสอบการปฏิบัติงานจากการมอบอำนาจ	5
หลักที่ ๙ หลักความเสมอภาค	
๙.๑ การสร้างกลไกด้านความเสมอภาคและจัดตั้งคณะกรรมการ/คณะทำงานกำกับดูแลการทำงานด้านความเสมอภาค	5
๙.๒ การพัฒนาศักยภาพของกรรมการและเจ้าหน้าที่สหกรณ์ด้านความเสมอภาค	4
๙.๓ การจัดทำฐานข้อมูล สารสนเทศ เพื่อสนับสนุนด้านความเสมอภาค	5
๙.๔ การจัดกิจกรรมส่งเสริมด้านความเสมอภาค	5
๙.๕ การบูรณาการความเสมอภาคเข้ากับการกำหนดมาตรฐานของกระบวนการทำงานและการให้บริการ	5
คิดเป็นร้อยละ	95.07

ผ่านเกณฑ์